

Принято на педагогическом
совете Протокол №1
от «29» августа 2017 года

Утверждаю:
директор МБОУ
«Лебедевская ООШ»
С.Д. Головей
от 30 августа 2017 года



**Положение об Управляющем совете
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Лебедевская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения.

1.1. Управляющий совет Учреждения (далее Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета;
- в) изменение компетенции попечительского совета и (или) иных органов самоуправления общеобразовательного учреждения с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лебедевская основная общеобразовательная школа» состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;

1.8. Педагогический совет - консилиум педагогов-профессионалов по вопросам учебно-воспитательного процесса.

1.9. Деятельность педагогического совета определяется Положением, разработанным и утвержденным педагогическим коллективом муниципального общеобразовательного учреждения «Лебедевская основная общеобразовательная школа».

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лебедевская основная общеобразовательная школа» для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

Педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где имеется более трех педагогов.

2.2. Главными задачами педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся /воспитанников/, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения.

2.3. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы муниципального общеобразовательного учреждения «Лебедевская основная общеобразовательная школа»; заслушивает информацию, отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения.

2.4. Педагогический совет принимает решения о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске учащихся к экзаменам, освобождении обучающихся от экзаменов на основании представленных документов, определенных Положением об экзаменах, переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся Грамотами, Похвальными листами или медалями за успехи в обучении.

3. Состав педагогического совета и организация его работы

3.1. В состав педагогического совета входят: директор школы (председатель), его заместители, педагоги, воспитатели, педагог-организатор, старший вожатый, библиотекарь, председатель родительского комитета и представители учредителей.

3.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета муниципального общеобразовательного учреждения «Лебедевская основная общеобразовательная школа» приглашаются представители общественных организаций, учреждений, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица, представители юридических лиц и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.

3.4. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

3.5. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в течение четверти учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

3.6. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора школы).

Решение педагогического совета об исключении учащегося из школы принимается по согласованию с районной комиссией по делам несовершеннолетних в присутствии родителей или лиц, их замещающих, и является окончательным. Выписка из решения об исключении ученика из школы вместе с характеристикой, утвержденной педагогическим советом, представляется в районную комиссию по делам несовершеннолетних для решения вопроса о направлении исключенного в другие учебно-воспитательные учреждения или о его трудоустройстве.

3.7. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор школы. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы муниципального общеобразовательного учреждения «Лебедевская основная общеобразовательная школа».

3.8. Директор школы, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения районного отдела народного образования.

Заведующий районным отделом народного образования в трехдневный срок при участии профсоюза обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Права и ответственность

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения, рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Работой Педагогического совета руководит председатель (директор образовательной организации)

4.3. Для проведения каждого Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы ведутся на стандартных листах формата А4, которые пронумеровываются. Набор текста оформляется на компьютере. В водной части протокола указывается дата проведения заседания и номер, оформляется содержание повестки. В основной части фиксируется ход обсуждения вопросов повестки по порядку заявления с указанием ФИО и должности докладчиков с кратким содержанием выступления. В заключительной части перечисляются принятые решения по каждому вопросу.

5.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. По окончании учебного года листы протоколов прошнуровываются, пронумеровываются, скрепляются подписью директора и печатью образовательной организации.